

REGULAMIN PRACOWNIA FIGURY

Zasady ogólne

1. **Godziny otwarcia:**

poniedziałek–piątek 8:30 – 21:00

sobota 9:00 – 14:00

niedziela – nieczynne.

Godziny mogą ulec zmianie; usługa poza standardowymi godzinami jest możliwa po wcześniejszym umówieniu i za dodatkową opłatą ustaloną indywidualnie.

2. **Punktualność:** warunkiem realizacji usługi w pełnym zakresie jest punktualne stawienie się na wizytę. W przypadku spóźnienia czas zabiegu może ulec skróceniu lub usługa może nie zostać zrealizowana.
3. Dokonanie rezerwacji jest równoznaczne ze złożeniem oświadczenia, że nie istnieją żadne przeciwwskazania zdrowotne do korzystania z oferowanych usług oraz że Klientka/Klient zapoznała/ł się z regulaminem i akceptuje jego postanowienia.
4. Umawiając się na wizytę, Klientka/Klient zobowiązana/y jest do podania **prawdziwego imienia i nazwiska** oraz aktualnego numeru telefonu.
5. **Zadatek:** przy rezerwacji pojedynczego zabiegu wymagana jest wpłata zadatku w wysokości min. 50 zł. Szczegóły – regulamin Zadatki.
6. **Odwołanie wizyty** możliwe jest najpóźniej 24 godziny przed planowanym terminem. W przypadku późniejszego odwołania zadatek nie podlega zwrotowi; przy pakietach pobierana jest kwota min. 50 zł z wartości niewykorzystanej wizyty.
7. Pracownia zastrzega sobie prawo do odwołania wizyty z przyczyn losowych (choroba kosmetykologa, awarie, zdarzenia niezależne). Klientka/Klient zostanie zapisana/y na inny, uzgodniony termin.

Bezpieczeństwo i zdrowie

1. Przed przystąpieniem do zabiegu Klientka/Klient zobowiązana/y jest **poinformować kosmetologa o wszelkich przeciwwskazaniach zdrowotnych**, w szczególności: chorobach układu krwionośnego, limfatycznego, neurologicznego, psychicznego, skóry, obecności rozrusznika serca, kardiowertera, chorobach nowotworowych, stanach zapalnych, chorobach wirusowych (w tym HIV), ciąży i połogu.
2. Zatajenie informacji o stanie zdrowia skutkuje przejściem przez Klientkę/Klienta **pełnej odpowiedzialności za ewentualne konsekwencje zdrowotne**. Kosmetolog Pracowni Figury nie ponosi odpowiedzialności w takim przypadku.
3. Przed wykonaniem zabiegu Klientka/Klient zobowiązana/y jest do **wypełnienia karty zabiegowej**. Odmowa jej wypełnienia skutkuje niewykonaniem usługi.
4. Kosmetolog ma prawo odmówić wykonania zabiegu w przypadku stwierdzenia przeciwwskazań, złego stanu skóry lub podejrzenia, że zabieg mógłby negatywnie wpłynąć na zdrowie Klientki/Klienta.
5. Po niektórych zabiegach mogą wystąpić naturalne reakcje pozabiegowe, takie jak zaczerwienienie, obrzęk, tkliwość, podrażnienie lub złuszczenie skóry Klientka/Klient przyjmuje to do wiadomości.
6. Klientka/Klient zobowiązana/y jest do **stosowania się do zaleceń kosmetologów**, w tym zaleceń dotyczących pielęgnacji domowej, oraz do bieżącego informowania o wszelkich dolegliwościach.
7. Przed zabiegiem należy zdjąć biżuterię, zegarek oraz okulary. Pracownia Figury nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy osobiste pozostawione na terenie gabinetu.

Limfodrenaż: ze względów higienicznych wymagane są skarpetki oraz cienkie, wygodne spodnie (legginsy lub dres).

Pozostałe zasady

1. Pracownia Figury nie ponosi odpowiedzialności za niezadowolenie z efektów zabiegu wynikające z indywidualnych, subiektywnych odczuć. Efekty zależą od indywidualnych predyspozycji organizmu oraz stosowania się do zaleceń. **Pracownia nie gwarantuje identycznych efektów u każdej osoby.**

2. Ceny zawarte w cenniku i na stronie internetowej nie stanowią oferty handlowej i mogą ulec zmianie. **Promocje i rabaty nie łączą się.**
3. Chęć otrzymania faktury VAT należy zgłosić **przed wystawieniem paragonu**. Faktury wystawiane są w terminie do 14 dni.
4. W systemie Booksy: dwukrotne odwołanie wizyty w dniu jej realizacji lub bez zachowania terminu skutkuje **blokadą samodzielnej rezerwacji online**. Kolejne wizyty można umawiać wyłącznie telefonicznie.
5. Zdjęcia dokumentacyjne (przed i po zabiegu) służą wyłącznie celom dokumentacji efektów terapii i **nie będą publikowane bez odrębnej zgody** Klientki/Klienta.
6. **Produkty zakupione w Pracowni Figury** (kosmetyki, vouchery) nie podlegają zwrotowi.
7. **Osoby niepełnoletnie** mogą korzystać z usług wyłącznie za zgodą rodziców lub opiekunów prawnych. Dzieci mogą przebywać na terenie Pracowni Figury wyłącznie pod stałą opieką rodzica lub opiekuna.
8. Personel ma prawo odmówić realizacji usługi osobom zachowującym się agresywnie, wulgarnie lub naruszającym zasady współżycia społecznego.
9. **Dane osobowe:** podanie danych jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na ich przetwarzanie zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO. Dane przetwarzane są zgodnie z polityką prywatności Pracowni Figury.
10. **Skargi i zażalenia** należy kierować pod numer 794 019 800 lub na adres gabinet@pracowniafigury.pl. Zastrzeżenia zgłoszone w innej formie mogą nie zostać rozpatrzone.
11. Pracownia Figury zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego regulaminu.
12. Na terenie Pracowni obowiązuje zakaz:
 - Palenia papierosów i e-papierosów oraz zażywania środków odurzających
 - Wnoszenia i spożywania alkoholu oraz jedzenia
 - Wprowadzania zwierząt
 - Handlu i akwizycji
 - Głośnego lub niekulturalnego zachowania
 - Korzystania z urządzeń gabinetu bez zgody personelu
 - Rejestrowania obrazu i dźwięku bez zgody właścicieli lub pracowników

Voucher upominkowy

1. Vouchery Upominkowe dostępne są w ciągłej sprzedaży. Można je nabyć **osobiście w Pracowni Figury** lub telefonicznie (po zaksięgowaniu płatności). Na życzenie wysyłamy kurierem InPost – koszt wysyłki 19 zł.
2. Voucher może zostać wykorzystany na **wszystkie usługi** oferowane przez Pracownię Figury, zgodnie z aktualnym cennikiem.
3. Voucher jest ważny przez **90 dni od daty zakupu**. Po upływie terminu bon traci ważność i nie podlega przedłużeniu ani wymianie.
4. Voucher **nie podlega zwrotowi** ani wymianie na gotówkę. Pracownia Figury nie wydaje reszty w gotówce.
5. W celu ustalenia terminu wizyty należy skontaktować się telefonicznie pod numer **794 019 800** i poinformować, że formą płatności będzie Voucher.
6. W przypadku nieodwołania wizyty w wymaganym terminie (mniej niż 24 h) lub niepojawienia się, wartość Vouchera zostaje pomniejszona o **50 zł**.
7. Voucher należy okazać w recepcji przed przystąpieniem do realizacji usługi.
Po okazaniu voucher zostaje zatrzymany przez gabinet.
8. W przypadku utraty, zniszczenia lub kradzieży Vouchera Pracownia Figury nie ponosi odpowiedzialności i nie przewiduje rekompensaty.

Zabiegi pakietowe

1. Pakiet jest **imienny i przeznaczony wyłącznie dla jednej osoby**. Zabiegi nie mogą zostać przeniesione na osobę trzecią.
2. Płatność za pakiet pobierana jest przy pierwszej wizycie lub przed jej wykonaniem (gotówką, kartą lub BLIK).
3. Pakiet **nie podlega zwrotowi**. Niewykorzystana kwota może zostać, za zgodą gabinetu, przeznaczona na inne usługi.
4. Pakiet dotyczy określonej partii zabiegowej. Zmiana obszaru zabiegowego możliwa jest wyłącznie w uzasadnionych przypadkach, po konsultacji z kosmologiem.
5. Odwołanie wizyty w ramach pakietu możliwe jest najpóźniej **24 godziny przed planowanym terminem**.
6. W przypadku nieodwołania wizyty w terminie lub niestawienia się: kwota **50 zł zostanie pobrana z pakietu** tytułem zadatku, a wartość niewykonanego zabiegu zostaje pomniejszona o tę kwotę. Przed kolejnym zabiegiem wymagana jest dopłata 50 zł.
7. Termin ważności pakietu wynosi **90 dni od daty wykonania pierwszego zabiegu**.
W przypadku zabiegów realizowanych raz w miesiącu termin ustalany jest indywidualnie.

Przykład: w przypadku pakietu 10 zabiegów endermologii – jeśli Klientka nie odwoła wizyty w terminie lub nie stawi się, z wartości niewykonanego zabiegu zostanie potrącone 50 zł. Przed kolejnym zabiegiem konieczna będzie dopłata 50 zł.

Zabiegi pomniejszone o zadatek nie podlegają łączeniu ani sumowaniu przy kolejnym naruszeniu.

Zadatki

1. Celem regulaminu jest określenie zasad pobierania i rozliczania zadatków za wizyty. Obowiązuje wszystkie osoby dokonujące rezerwacji (osobiście, telefonicznie i online, w tym przez Booksy).
2. **Zadatek** to opłata rezerwacyjna będąca zabezpieczeniem terminu. Standardowy zadatek wynosi **od 50 zł** przy pojedynczych wizytach do 30% ceny zabiegu.
Dokonanie rezerwacji oznacza akceptację niniejszego regulaminu.
3. **Zadatek można opłacić:** przez system Booksy (jeśli opcja jest aktywna), BLIK-iem
na numer podany przez gabinet lub przelewem bankowym.
4. Termin płatności zadatku: **24 godziny od momentu rezerwacji**. Po upływie termin rezerwacja może zostać anulowana. Przy rezerwacji na ten sam dzień zadatek musi zostać opłacony natychmiastowo.
5. Klientka/Klient ma prawo do anulacji lub zmiany terminu wizyty:
 - a. **Bez utraty zadatku**– jeśli gabinet zostanie poinformowana min. 24 godziny wcześniej.
 - b. **Z zachowaniem zadatku** – przy odwołaniu poniżej 24 godzin lub niestawieniu się.
 - c. Przeniesienie zadatku na inny termin możliwe jest jednorazowo, przy zachowaniu powyższych zasad.
6. W przypadku odwołania wizyty z winy Pracowni Figury, zadatek zostaje przeniesiony na nowy termin po uzgodnieniu z Klientką/Klientem.
7. W przypadku nieuiszczenia zadatku w wymaganym terminie wizyta nie zostaje uznana za potwierdzoną i może zostać anulowana.
8. W przypadku **nagłych sytuacji losowych** (np. hospitalizacja, wypadek), Klientka/Klient może złożyć wniosek o zwrot zadatku pisemnie lub mailowo do właściciela gabinetu. Decyzja podejmowana jest indywidualnie.
9. Pracownia zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego regulaminu. Zmiany publikowane będą na stronie internetowej oraz w systemie rezerwacyjnym.
10. W sprawach nieuregulowanych stosuje się przepisy **Kodeksu Cywilnego** oraz **Ustawy o Prawach Konsumenta**.
11. Dokonanie rezerwacji i wpłata zadatku jest równoznaczna z **akceptacją niniejszego regulaminu**.